

DK-RY.5533.2.27.2021

## PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Przedszkole nr 3 im. „Tęczowy Promyk” w Orzeszu, ul. Szkolna 55, 43-180 Orzesze.**
2. Imię i nazwisko dyrektora przedszkola: **Halina Strokol**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Jadwiga Kamińska.**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **9 marca 2021 r. Nr DK-RY.5533.2.27.2021**
6. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli prowadzonej w formie zdalnej: **16 marca 2021 r.**
7. Tematyka kontroli: „Sprawowanie nadzoru pedagogicznego przez dyrektora zgodnie z obowiązującymi przepisami”.
8. Czynności kontrolne:
  - a) rozmowa telefoniczna z dyrektorem przedszkola,
  - b) analiza dokumentacji przesłanej w wersji elektronicznej:
    - planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021,
    - protokołów zebrań rady pedagogicznej z roku szkolnego 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 w części dotyczącej nadzoru pedagogicznego,
    - uchwał rady pedagogicznej dotyczących ustalenia sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora (uchwała nr 56/2018, uchwała nr 64/2019, uchwała nr 9/2019/2020),
    - przykładowych arkuszy kontroli, arkuszy monitorowania, arkusza diagnostycznego dotyczącego realizacji nauki zdalnej oraz obserwacji zajęć.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

### W trakcie przeprowadzonych czynności ustalono:

- Pani Dyrektor sprawuje nadzór pedagogiczny zgodnie z § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1551).  
Pani Dyrektor opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego, który przedstawia na zebraniu rady pedagogicznej do dnia 15 września roku szkolnego, którego dotyczy plan, tj. w terminie zgodnym z § 23 ust. 1 wyżej przywołanego rozporządzenia. Plan nadzoru pedagogicznego jest opracowany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora w poprzednim roku szkolnym, co jest zgodne z § 23 ust. 2 wyżej wymienionego rozporządzenia. Plan uwzględnia również podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa, o których mowa w art. 60 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.).

- Zgodnie z § 23 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1551) plan nadzoru pedagogicznego (na rok szkolny 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021) zawiera: przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia, tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola. Uwzględnia również zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań i zakres monitorowania pracy przedszkola, o którym mowa w § 22 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz plan obserwacji, o której mowa w § 22 ust. 3 pkt 2 ww. przywołanego rozporządzenia.
- W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2020/2021 uwzględniono przeprowadzenie ewaluacji wewnętrznej w zakresie współpracy ze środowiskiem lokalnym oraz procesów wspomaganie rozwoju i edukacji dzieci.  
Zaplanowano kontrole w zakresie zapewnienia dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki; realizacji podstawy programowej; udzielania dzieciom pomocy psychologiczno - pedagogicznej podczas bieżącej pracy oraz prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki.  
Zaplanowano szkolenia dla nauczycieli w ramach WDN-u o tematyce dotyczącej metod aktywizujących w przedszkolu, kompetencji kluczowych, wykorzystania zasobów i narzędzi cyfrowych w zdalnym nauczaniu oraz bieżących zmian w prawie oświatowym.  
W planie nadzoru pedagogicznego uwzględniono również monitorowanie wykorzystania technologii informacyjno - komunikacyjnych w pracy z dziećmi w zakresie kształtowania kompetencji kluczowych; sposobów komunikowania się z rodzicami i przekazywania informacji w dobie zagrożenia epidemicznego; realizacji podstawy programowej w zakresie działań proekologicznych ujętych w planie pracy oraz organizacji uroczystości przedszkolnych.  
Zaplanowano obserwację zajęć prowadzonych przez nauczycieli m. in. w zakresie przygotowania nauczycieli do prowadzenia zajęć; stosowania innowacyjnych form i metod pracy; stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnej w czasie zajęć z dziećmi; bezpieczeństwa dzieci podczas zajęć w przedszkolu i pobytu w ogrodzie.
- Pani dyrektor systematycznie realizuje nadzór pedagogiczny, co ma potwierdzenie w dokumentacji przedszkola. Gromadzi informacje uzyskane w wyniku sprawowanego nadzoru takie jak: raporty z ewaluacji wewnętrznej, arkusze z kontroli, arkusze obserwacji zajęć, arkusze monitorowania oraz arkusz diagnostyczny dotyczący realizacji nauki zdalnej.
- Pani Dyrektor zgodnie z art. 69 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.) przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru oraz informacje o działalności przedszkola, co znajduje potwierdzenie w zapisach z zebrań rady pedagogicznej.
- Rada pedagogiczna podejmuje uchwały dotyczące ustalenia sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora, w celu doskonalenia pracy przedszkola w następnym roku szkolnym.

**10.** Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki.

Nie stwierdzono.

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.) zaleca się:

Zaleceń nie wydano.

*mgr Jolanta Kamińska* Rybnik, 13.03.2021r.  
.....  
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu  
**Dyrektor Przedszkola PRZEDSZKOLE nr 3**  
**w Orzeszu-Zawadzie**  
*mgr Halina Strokol* im. Tęczowy Promyk Rybnik 23.03.2021 ✓  
.....  
43-180 Orzesze, ul. Szkolna 55  
NIP 625 16 86 695  
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

**Dyrektor Przedszkola PRZEDSZKOLE nr 3**  
**w Orzeszu-Zawadzie**  
*mgr Halina Strokol* im. Tęczowy Promyk 23.03.2021 ✓  
.....  
43-180 Orzesze, ul. Szkolna 55  
NIP 625 16 86 695  
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1551).